



TSV Waldenbuch 1891 e.V.

**Beschäftigung bezahlter Mitarbeiter
als Lösung?**



13 Abteilungen — ca. 1900 Mitglieder





Vorstandsteam





Geschäftsstelle



Mitgliederverwaltung

Vorstand und Abteilungen
zuarbeiten

Organisation der Abteilungen
Rehasport / Gesund & Fit

u.v.m.



Stadt Waldenbuch

Gemeinde mit 8700 Einwohner
im Landkreis Böblingen

Liegt im Schönbuch zwischen
Stuttgart, Tübingen, Böblingen

52 Vereine im Vereinsring
organisiert



Bezahlte Mitarbeiter in der Geschäftsstelle

- 1978 Geschäftsführendes Mitglied des Vorstands (30 Jahre bis 2008)
zuerst ehrenamtlich, dann geringfügig beschäftigt
- 1995 Unterstützung durch Vereinssekretärin für die Mitgliederverwaltung
 - 2007 weitere Mitarbeiterin für den Kursbereich
 - 2009 Geschäftsführerin Gabriele Wieser-Kick 50%-Stelle
 - 2014 weitere Mitarbeiterin für Finanzwesen

Aktuell 46 Wochenstunden gesamt



Entwicklung der monatlichen Beiträge

	0 - 18	19 - 21	22 - 60	61 - 67	Ab 68
1987	4,85 DM	8,50 DM		5,40 DM	
Senkung der Hauptvereinsbeiträge und Einführung von Abteilungsbeiträgen					
1992	3,- DM	7,10 DM		4,20 DM	
1995	3,- DM	8,50 DM		5,- DM	
1997	4,- DM	10,- DM		6,- DM	
2001	2,15 €	5,40 €		3,30 €	
2004	3,35 €	6,60 €		4,50 €	
2013	3,35€		6,60 €		4,50€



Höhere Vereinsbeiträge durch hauptamtliche Geschäftsstelle?

- Kein Zusammenhang zwischen Beitragserhöhung und Einstellung bezahlter Mitarbeiterinnen

Positive wirtschaftliche Folge für den Verein:

- Erzielung von Einnahmen durch die Einführung von Kursen dadurch: Erwirtschaftung des Gehalts der Mitarbeiterin sowie: Erwirtschaftung von weiterem Überschuss



Suche nach Mitarbeitern

- Aus dem eigenen Vorstand
- Aus den Abteilungen
- Unter den Vereinsmitgliedern
- Im Vereinsumfeld
- Bisher gab es noch nie offizielle Ausschreibungen
- Aufgabenbeschreibung Geschäftsführer vorhanden
- Geschäftsverteilungsplan Vorstand vorhanden



Umgang zwischen Hauptamt und Ehrenamt

- Geschäftsführer(in) als Bindeglied:
- Ansprechpartner(in) für Mitglieder, Mitarbeiter(innen) und die Abteilungsleiter
- Führt die Geschäfte des Vereins selbständig
- Berichtet dem Vorstand regelmäßig
- Klärt Personal- und Sachfragen mit dem Vorstand



Entlastung der ehrenamtlichen Vorstandsmitglieder?

- Vertrauen in selbständige Arbeitsweise
- Kontrolle der Geschäftsstelle durch Vorstand
- Trotz zusätzlichem Zeitaufwand hohe Entlastung
- Kommunikation / Berichtswesen erforderlich



Empfehlungen für vergleichbare Vereine?

- Genaue Analyse der Arbeitsabläufe in der Geschäftsstelle
- Stellenbeschreibungen schaffen
- Ggf. Verteilung auf mehrere Arbeitsplätze bzw. Teilzeitkräfte
- Wichtig: Koordination durch einen Geschäftsführer(in)



Ihre Fragen?



Kontakt:

Stefanie Jäger-Reinauer
2. Vorsitzende TSV Waldenbuch 1891 e.V.
Tel. privat 07157 / 27701
info@jaeger-reinauer.de

Gabriele Wieser-Kick
Geschäftsführerin
Tel. Geschäftsstelle 07157 / 27618
gf@tsv-waldenbuch.de

www.tsv-waldenbuch.de